

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24.09.2015

1670

Мурманск

**О создании рабочей группы по проектированию системы управления
общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной
информационной системы «Электронная школа»**

В соответствии с Концепцией региональной информатизации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2769-р, Положением о Министерстве образования и науки Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 21.03.2014 № 133-ПП, планом мероприятий по реализации Концепции развития единой информационной образовательной среды в Мурманской области на 2014-2020 годы в образовательных организациях Мурманской области, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.08.2014 № 1577, с учетом писем Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2012 № ДЛ-150/08 «О сокращении объемов и видов отчетности, предоставляемой общеобразовательными учреждениями» и в целях внедрения автоматизированной информационной системы «Электронная школа» в управленческую деятельность руководителей общеобразовательных организаций, сокращения объемов и видов отчетности, предоставляемой общеобразовательными организациями, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать рабочую группу по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о рабочей группе по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа».

2.2. Состав рабочей группы по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Панькову Е.И.

Министр



Н.Н. Карпенко

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 21.09.2015 № 1670

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа»

1. Рабочая группа по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа» (далее - рабочая группа) является коллегиальным консультативно-совещательным органом при Министерстве образования и науки Мурманской области (далее – Министерство).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Положением.

3. Рабочая группа создается для решения вопросов, связанных с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа» (далее – АИС) в управленческой деятельности руководителя общеобразовательной организацией.

4. Основными задачами рабочей группы являются:

- создание модели управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;
- сокращение излишнего документооборота в общеобразовательных организациях;
- определение основных направлений, этапов и мероприятий качественного функционирования и дальнейшего развития АИС;
- подготовка рекомендаций и предложений по внедрению модели управления общеобразовательной организацией с использованием АИС.

5. Рабочая группа имеет право:

- готовить и вносить в установленном порядке в Министерство предложения по вопросам функционирования и развития АИС;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Министерства, от органов исполнительной власти Мурманской области, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных и муниципальных образовательных организаций необходимые информационные и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на рабочую группу задач;
- участвовать в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, совещаниях по вопросам использования

информационных систем в управленческой деятельности, в том числе и по вопросам оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- приглашать на заседания рабочей группы представителей Министерства, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и специалистов других ведомств для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.

6. Функции рабочей группы:

- планирование деятельности по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;

- координация деятельности общеобразовательной организации по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;

- обсуждение на заседаниях рабочей группы плана мероприятий по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;

- разработка предложений по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;

- подготовка отчета о деятельности по проектированию системы управления общеобразовательной организацией с использованием АИС;

- информирование педагогической общественности о направлениях и результатах деятельности рабочей группы через образовательный портал Мурманской области, сайт Министерства.

7. В состав рабочей группы могут входить специалисты Министерства, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных методических служб, директора и заместители директоров общеобразовательных организаций Мурманской области, специалисты областных организаций, подведомственных Министерству, а также специалисты других организаций Мурманской области, компетентных в вопросах внедрения информационных систем в управленческую деятельность.

8. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

9. Персональный состав рабочей группы утверждается приказом Министерства.

10. Руководитель рабочей группы:

- организует деятельность рабочей группы;

- инициирует проведение заседаний рабочей группы;

- ведет заседания рабочей группы;

- подписывает документы от имени рабочей группы;

- осуществляет контроль за выполнением решений рабочей группы.

11. Заместитель руководителя рабочей группы выполняет обязанности руководителя рабочей группы во время его отсутствия.

12. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке очередного заседания рабочей группы не позднее чем за два дня до даты проведения;
- ведет протокол заседаний рабочей группы;
- выполняет иные организационно-технические функции по поручению руководителя рабочей группы.

13. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости.

14. Заседания рабочей группы могут проводиться как в очной, так и в дистанционной формах.

15. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

16. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы либо его заместителя (в случае отсутствия руководителя рабочей группы). Член рабочей группы, несогласный с решением, вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к решению рабочей группы.

17. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы. Протоколы и другая документация хранятся в Министерстве.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется специалистами Министерства.

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 21.09.2015 № 1670

Состав рабочей группы по проектированию системы управления образовательной организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная школа»

- Пустоваченко Нина - заведующий сектором информатизации образования (руководитель)
Николаевна
- Карпенко Андрей - проректор по дистанционному обучению и по информационным технологиям государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (заместитель руководителя) (по согласованию)
Викторович
- Пыхтина Екатерина - ведущий специалист сектора информатизации образования (секретарь)
Валерьевна

Члены группы:

- Аккуратова Ольга - заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 1 (г. Апатиты) (по согласованию)
Александровна
- Беззубко Галина - заместитель директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (Кандалакшский район) (по согласованию)
Тимофеевна
- Гориславская - директор государственного бюджетного учреждения Мурманской области «Региональный центр оценки качества образования»
Татьяна Алексеевна
- Доронина Анастасия - заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
Владимировна

общеобразовательная школа №4 (Терский район)
(по согласованию)

Дощечко Татьяна Николаевна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево» (по согласованию)

Иванюк Любовь Викторовна - Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения среднего (полного) общего образования «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» (по согласованию)

Ильина Елена Викторовна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (ЗАТО г.Заозёрск) (по согласованию)

Жукова Людмила Викторовна - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 7 (г.Мончегорск) (по согласованию)

Кондратенко Ирина Владимировна - директор Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов» ЗАТО г.Заозёрск) (по согласованию)

Краснов Павел Сергеевич - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Мурманска средняя общеобразовательная школа № 53 (по согласованию)

Кузнецов Максим Евгеньевич - директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 (ЗАТО г.Североморск) (по согласованию)

- Мазилкина Ирина Валентиновна - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 11 (по согласованию)
- Медведев Алексей Викторович - главный специалист отдела продаж корпоративным и государственным клиентам Мурманского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
- Мультиных Ольга Павловна - директор Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №3 (Ковдорский район) (по согласованию)
- Осипова Екатерина Владимировна - заместитель директора по учебной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13» (н.п. Высокий) (по согласованию)
- Сатановская Элина Ивановна - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, средняя общеобразовательная школа № 12 н.п. Лесозаводский (по согласованию)
- Семенников Сергей Алексеевич - заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» (ЗАТО Александровск) (по согласованию)
- Фадеева Ольга Ивановна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального общеобразовательного учреждения Молочненская средняя общеобразовательная школа муниципального образования Кольский район Мурманской области (по согласованию)
- Ходырев Александр Олегович - руководитель проектов в сфере образования группы компаний «Инфорсер» (по согласованию)
- Чистякова Марина Александровна - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска гимназия № 1 (по согласованию)

Шамбер Юлия - заместитель директора по учебно-воспитательной
Владимировна работе Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №1 с углублённым
изучением английского языка